

ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO PER LA PRENOTAZIONE DELLE UDIENZE

Accedere al sito : www.VivoScuola.it e selezionare nel menu in alto a destra il link:
registro elettronico



Accedere a Mio VivoScuola selezionando il link <https://www.mio.VivoScuola.it>

SISTEMA INFORMATIVO DELLA SCUOLA TRENTINA



Da questa pagina è possibile accedere al Registro elettronico secondo il proprio profilo.

GENITORI E STUDENTI

MIO - Comunicazioni scuola famiglia

<https://www.mio.vivoscuola.it>

Genitori e studenti accedono al registro elettronico previa registrazione a Vivoscuola .

La segreteria della scuola fornisce a genitori e studenti una "CHIAVE" che va inserita, quando richiesto, al momento del primo accesso al registro. Successivamente sarà possibile accedere liberamente con le credenziali scelte per la registrazione a vivoscuola.

DOCENTI

RED - Registro Elettronio Docenti

<https://www.red.vivoscuola.it>

I docenti, al primo accesso, dovranno cliccare sul link "crea la tua utenza" ed inserire il codice trasmesso loro dalla segreteria e il codice fiscale. Successivamente sarà possibile utilizzare password e nome utente scelti direttamente dal docente e saranno "slegati" dalle credenziali di registrazione a vivoscuola.

Se non si è iscritti a VivoScuola procedere con la registrazione selezionando nel menu in alto il link **registrazione** e seguendo la procedura di registrazione indicata.



Dopo essersi registrati, entrare in <https://www.mio.VivoScuola.it>

Digitare quindi USERNAME e PASSWORD forniti al termine della registrazione

Se si accede per la prima volta il sistema richiede anche l'inserimento del Codice (del padre e/o della madre e/o dello studente) di attivazione fornito dalla Segreteria della scuola. Tale operazione non verrà richiesta in futuro, pertanto i genitori dal secondo accesso utilizzeranno sempre e solo lo Username e Password ottenuti dalla registrazione a VivoScuola.

PRENOTAZIONE DELLE UDIENZE

Nel sistema Comunicazioni Scuola-Famiglia (<https://www.mio.vivoscuola.it/>) la nuova sezione **Udienze** permette di attivare la funzione **Prenotazioni** che consente ai genitori, ai responsabili o agli Alunni stessi la gestione delle prenotazioni delle udienze.

In particolare, ciascun Responsabile potrà inserire, cancellare, visualizzare e/o stampare le prenotazioni relative a ciascuno dei propri figli.

Dopo aver selezionato la funzione **Prenotazioni** compare la finestra sotto riportata

Report

- Assenze e Permessi
- Assenze Didattiche
- Valutazioni Giornaliere
- Lezioni Svolte

Messaggi

- Componi
- Ricevuti
- Inviati

Udienze

- Prenotazioni

Sistema di prenotazioni online

Seleziona alunno: VOVOENE

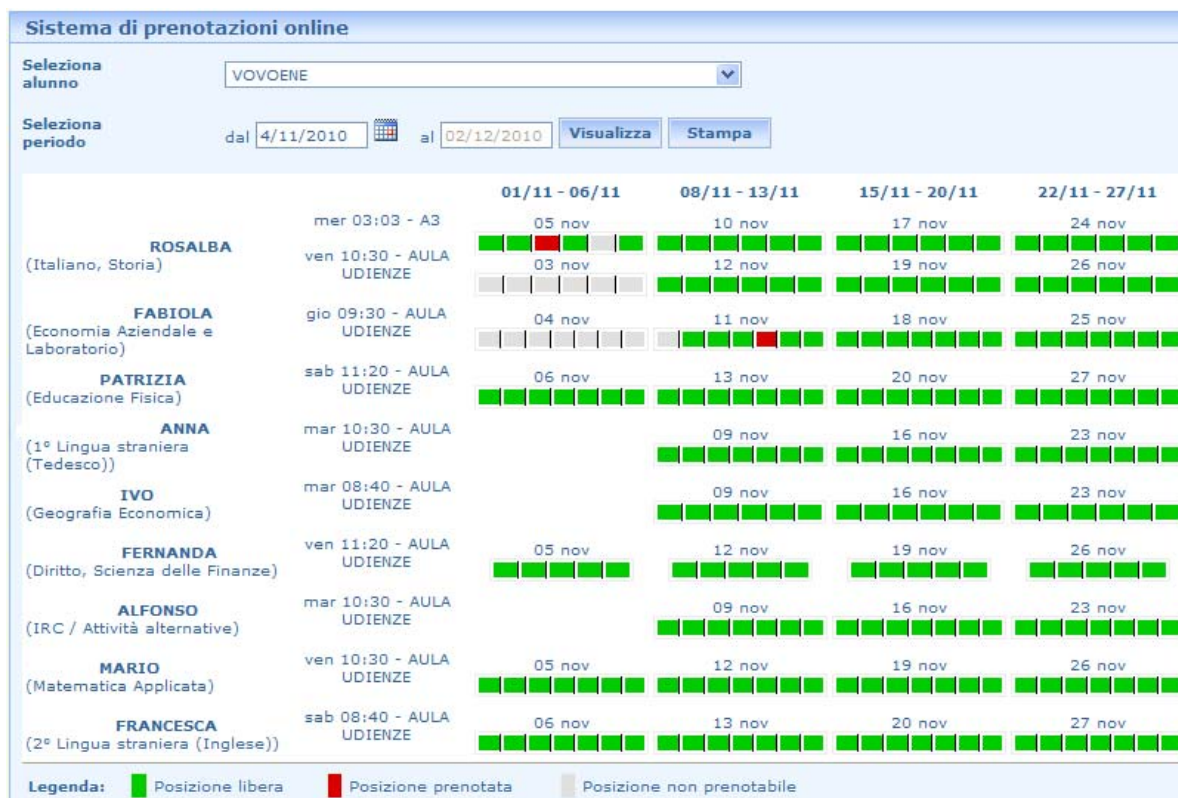
Seleziona periodo: dal 4/11/2010 al 02/12/2010 [Visualizza] [Stampa]

Legenda: ■ Posizione libera ■ Posizione prenotata ■ Posizione non prenotabile

Se un Responsabile ha più di un alunno a lui associato dovrà procedere innanzitutto alla selezione dell'alunno per cui intende visualizzare o gestire le prenotazioni, altrimenti il nome dell'unico alunno sarà impostato automaticamente sulla finestra.

Nei dati relativi al periodo viene impostata, nella data di inizio, la data del giorno corrente e nella data di fine, la data di inizio + 4 settimane. La data inizio proposta può essere modificata.

Effettuando un click sul pulsante **Visualizza**, la funzione visualizza la situazione dell'agenda dei docenti dell'alunno selezionato, come nel seguito illustrato:



Come illustrato nella Legenda, il colore verde identifica orari disponibili, il colore rosso visualizza prenotazioni relative all'alunno selezionato già inserite, il colore grigio individua giorni\orari non disponibili per i colloqui.

Effettuando un click sul pulsante , la funzione stampa il riepilogo delle prenotazioni per l'alunno e per il periodo selezionato.

Stampa Prenotazioni

1 of 1 Export  

Riepilogo prenotazioni udienze

Isituzione Scolastica: ISTITUTO TECNICO COMM. E PER GEOMETRI "C.A. Pilati" - CLES
 Anno Scolastico: 2010/11
 Dal 01/12/2010 al 29/12/2010 Richiedente: DURONE SMELZO

Giorno	Ora	Luogo	Docente	Materia	Alunno	Classe
04/12/2010	11:34	AULA UDIENZE	PATRIZIA	Educazione Fisica	LUNGHO VOVOENE	5 A

La stampa, in formato report, che può essere esportata e salvata nei formati già previsti dall'applicazione, visualizza, nel dettaglio, le seguenti informazioni: giorno, ora-minuto, luogo, docente, materia\ e insegnate dal docente nella classe, alunno, classe frequentata dall'alunno.